

駐車場契約解約申込書 (特優賃用)

本申込書は、解約日の1ヶ月前までに、ご提出下さい。下記内容につき、記入漏れがございますと解約受付が出来ない場合がございますのでご注意下さい。また、暫定日付での解約はできませんので、解約日付確定後に本書をご提出下さい。本書記入の際には、必ずご契約者ご本人様をご記入下さい。

物件 No. _____ ※契約書表紙の右上をご参照下さい。

物件名称 _____ (部屋 No. _____) 駐車区画 No. _____

フリガナ

私、契約者 _____ は、上記物件(以下、「本物件」という。)の自動車駐車契約書に基づき、平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日限りで本物件を解約します。
なお、解約に際し、以下の内容を確認しました。

確認事項 ※必ずチェックをしてください。

- 貸室と名義が異なる場合には、契約者様名義で本申込書を記載ください。
- 本申込書は、貸室とは別に自動車駐車契約を別途締結した場合のみ提出が必要となります。
- ご解約月の料金については、通常通り1ヶ月分をお支払下さい。(口座引落の場合は、ご解約月まで引落ができる状態にしておいてください) 後日、日割り計算させていただきます。
- 駐車場のみご解約の場合、敷金預り証については、別途こちらから返送用封筒を送付させていただきます。精算に必要な書類となりますので、お手元にご用意下さい。

記入日：平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

契約者： _____ 印

(以下、貸室賃貸借契約解約申込書と異なる場合のみご記入下さい)

● 今後の連絡先

自宅 TEL _____ (_____)

携帯 TEL _____ (_____)

その他 TEL _____ (_____)

● 転居先住所 〒 _____

※転居先未定の方は弊社からの郵便物受取の住所をご記入下さい。→ (_____)

● 敷金・日割り家賃等の返却先

_____ 農協・銀行・信用金庫 _____ 支所・支店

口座種類： 普通・当座 口座番号： _____ 口座名義人： _____

※フリガナは必ずご記入ください。

本書面は、ご契約時にご案内しております(個人情報のお取り扱いについて)に基づき、処理させていただきます。